|  |  |
| --- | --- |
| **ПРИНЯТО:** | **УТВЕРЖДЕНО:** |
| Советом МБУДО Пяозерская ДМШ |  Приказом МБУДО Пяозерская ДМШ  |
| Протокол № 18 | № 21 от «17» марта 2020 года |
| от «17» марта 2020 года | Директор МБУДО Пяозерская ДМШ  |
|  |  Новикова Е.О. |

**Положение об обучении с применением**

**дистанционных технологий в МБУДО Пяозерская ДМШ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об обучении с применением дистанционных технологий в МБУДО Пяозерская ДМШ (далее – Положение) регулирует порядок организации и ведения образовательного процесса с помощью дистанционных технологий.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

* Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);
* Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
* приказом Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
* СанПиН 2.4.4.3172-14;
* уставом и локальными нормативными актами МБУДО Пяозерская ДМШ (далее – Школа).

1.3. В Положении используются следующие понятия:

1.3.1. **Дистанционное обучение** – организация образовательной деятельности с применением дистанционных технологий, которые обеспечивают опосредованное (на расстоянии) взаимодействие обучающихся и педагогических работников с помощью информационно-телекоммуникационных сетей.

1.3.2. **Платформа дистанционного обучения (далее – ПДО)** – информационная система, предназначенная для планирования, проведения и управления учебными мероприятиями в рамках дистанционного обучения.

ПДО должна обеспечивать идентификацию личности обучающегося, выбор способа, которой осуществляется Школой самостоятельно, и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

1.4. Местом осуществления образовательной деятельности при реализации образовательных программ в дистанционной форме является место проживания преподавателей независимо от места нахождения обучающихся.

**2. Организация дистанционного обучения в Школе**

2.1. Дистанционное обучение применяется для реализации дополнительной общеобразовательной предпрофессиональной программы в области искусства «Фортепиано» и дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы художественной направленности.

2.2. Согласие на дистанционное обучение оформляется в форме заявления родителя (законного представителя).

2.3. Для обеспечения дистанционного обучения Школа:

* назначает ответственного за реализацию дистанционного обучения, в том числе всех преподавателей, которые обучают дистанционно;
* организует необходимую методическую поддержку обучающихся, родителей (законных представителей) и работников Школы по вопросам дистанционного обучения;
* оказывает информационную поддержку обучающимся, родителям (законным представителям) и преподавателям Школы, в том числе знакомит с необходимыми дистанционными ресурсами;
* осуществляет контроль процесса дистанционного обучения, анализ и учет результатов дистанционного обучения.

2.4. Чтобы обучающийся мог участвовать в дистанционном обучении, ему следует придерживаться следующего регламента:

2.5.1. Зарегистрироваться на ПДО.

2.5.2. Заходить на ПДО в соответствии с действующим расписанием занятий.

В ПДО выкладываются обучающие материалы и задания для самостоятельной работы. Обучающие материалы включают видеоматериалы, тесты, собственные материалы преподавателя , с которыми обучающийся работает самостоятельно.

2.5.3. Проверять ежедневно электронную почту (свою или родителя (законного представителя)) или сообщения, куда преподаватель высылает примечания и разъяснения по организации дистанционного образовательного процесса.

2.5.4. Выполнять задания по указаниям преподавателя и в срок, который он установил.

2.5.5. Выполненные задания и другие работы направлять преподавателю на проверку посредством ПДО, электронной почты или через другие средства сообщения, которые определил преподаватель.

2.5.6. Проверять комментарии и замечания преподавателя в отношении выполненных работ , после того, как отправил работу на проверку.

2.6. Преподаватель может применять для дистанционного обучения платформу Skype, Vkontakte и другие программные средства, которые позволяют обеспечить доступ для каждого обучающегося.

2.7. Преподаватель обязан заблаговременно сообщать через электронную почту или мессенджеры обучающимся и родителям (законным представителям) о проведении электронного занятия, в котором принимает личное участие.

2.8. Преподаватель обязан проверять выполненные обучающимися задания, комментировать их и давать в другой форме обратную связь обучающимся и родителям (законным представителям).

2.9. При планировании содержания учебной деятельности и составлении расписания электронных занятий преподаватель должен соблюдать санитарно-эпидемиологические требования. Общее время работы обучающегося за компьютером не должно превышать нормы за урок: в 1–3-м классе – 20 минут, 4-м – 25 минут, 5–6-м классе – 30 минут. При этом количество занятий с использованием компьютера в течение учебного дня для обучающихся должно составлять: для обучающихся 1–4 классов – один урок, 5 классов – два урока.

**3. Порядок оказания методической помощи обучающимся**

 При осуществлении дистанционного обучения Школа оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий по выбору преподавателя.

**4. Порядок осуществления текущего и итогового контроля результатов дистанционного обучения**

4.1. Текущий и промежуточный контроль результатов дистанционного обучения проводится преподавателями. Они используют формы проверки и контроля знаний, предусмотренные рабочими программами учебных предметов дополнительных общеобразовательных программ и Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Пяозерская детская музыкальная школа» Лоухского муниципального района.

4.2. Отметки, полученные обучающимися за выполненные задания при дистанционном обучении, заносятся в журналы по индивидуальным и групповым занятиям.

4.3. Итоговый контроль результатов дистанционного обучения осуществляется на основании Положения о порядке и формах проведении итоговой аттестации учащихся МБУДО Пяозерская ДМШ по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе художественной направленности.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Приложение №1:** |
|  | к Приказу МБУДО Пяозерская ДМШ  |
|  | № 21 от «17» марта 2020 года |
|  |   |
|  |  |

**Положение об обучении с применением**

**дистанционных технологий в МБУДО Пяозерская ДМШ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об обучении с применением дистанционных технологий в МБУДО Пяозерская ДМШ (далее – Положение) регулирует порядок организации и ведения образовательного процесса с помощью дистанционных технологий.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

* Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);
* Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
* приказом Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
* СанПиН 2.4.4.3172-14;
* уставом и локальными нормативными актами МБУДО Пяозерская ДМШ (далее – Школа).

1.3. В Положении используются следующие понятия:

1.3.1. **Дистанционное обучение** – организация образовательной деятельности с применением дистанционных технологий, которые обеспечивают опосредованное (на расстоянии) взаимодействие обучающихся и педагогических работников с помощью информационно-телекоммуникационных сетей.

1.3.2. **Платформа дистанционного обучения (далее – ПДО)** – информационная система, предназначенная для планирования, проведения и управления учебными мероприятиями в рамках дистанционного обучения.

ПДО должна обеспечивать идентификацию личности обучающегося, выбор способа, которой осуществляется Школой самостоятельно, и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

1.4. Местом осуществления образовательной деятельности при реализации образовательных программ в дистанционной форме является место проживания преподавателей независимо от места нахождения обучающихся.

**2. Организация дистанционного обучения в Школе**